



Die Ferronordic GmbH ist seit 2020 auch in Deutschland Ihr verlässlicher Partner für alle Belange rund um Volvo Trucks und Renault Trucks an den Standorten Hannover, Kassel, Haiger, Fulda, Nordhausen, Limburg, Offenbach, Halle, Görschen, Leipzig, Dresden, Dessau, Barleben und Bautzen. Gegründet wurde Ferronordic 2010 von ehemaligen Volvo Mitarbeitern und im selben Jahr folgte der Erwerb des Vertriebs- und Servicegeschäfts von Volvo Baumaschinen in ganz Russland. Seitdem erlebt Ferronordic ein starkes und schnelles Wachstum. Heute hat das Unternehmen mehr als 1.100 Mitarbeiter an über 80 Standorten. Die drei Hauptgeschäftsbereiche sind Baumaschinen (Verkauf von Maschinen, Teilen und Service), LKW (Verkauf von Teilen und Service) und Contracting Services (Transport von Erde und Gestein für Kunden im Bergbau).

Ausbildung zur / zum Bürokauffrau / Bürokaufmann – (m/w/d)

Standort: Bautzen (Sachsen); Offenbach a.M.
Eintrittsdatum: Sommer 2022

Ihre Aufgaben

- Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Auftrags- und Rechnungsbearbeitung
- Betriebliche Organisation (Buchführung und Kostenrechnung)
- Bestellung von Material/Dienstleistungen
- Aufbereitung von Statistiken
- Datenverarbeitung für kaufmännische Anwendungen
- Assistenz und Arbeitsorganisation (Verwaltungsaufgaben, Briefe erstellen)

Ihr Profil

- Ein Auge fürs Detail und immer Neugier auf Neues
- Team- und Kommunikationsfähigkeit und ein Lächeln auf den Lippen
- Ausdauer und Verlässlichkeit
- Gute PC- Anwenderkenntnisse (Word, Excel)
- Interesse an betriebswirtschaftlichen Abläufen
- Hohe Lernbereitschaft
- Einen Realschulabschluss mit sehr guten Noten, eventuell Abitur oder einen vergleichbaren Abschluss
- Spaß daran, eigenverantwortlich zu handeln
- Bereitschaft, Herausforderungen anzunehmen
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Engagement und Flexibilität

Wir bieten

- Hohe Übernahmechancen auf einen sicheren Arbeitsplatz nach der Ausbildung
- Sehr gute Verkehrsanbindung
- Kostenlose Parkplätze direkt auf dem Firmengelände
- Moderne Arbeitsplätze
- Kaffee sowie Tee stehen jederzeit kostenfrei zur Verfügung
- Schulungen und Trainings sowie Fortbildungen zur eigenen Förderung

Kontakt

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) vorzugsweise per



E-Mail an DE-Application@ferronordic.com.

Ferronordic GmbH

Am Studio 26

12489 Berlin