



Die Ferronordic GmbH ist seit 2020 auch in Deutschland Ihr verlässlicher Partner für alle Belange rund um Volvo Trucks und Renault Trucks an den Standorten Hannover, Kassel, Haiger, Fulda, Nordhausen, Limburg, Offenbach, Halle, Görschen, Leipzig, Dresden, Dessau, Barleben und Bautzen. Gegründet wurde Ferronordic 2010 von ehemaligen Volvo Mitarbeitern und im selben Jahr folgte der Erwerb des Vertriebs- und Servicegeschäfts von Volvo Baumaschinen in ganz Russland. Seitdem erlebt Ferronordic ein starkes und schnelles Wachstum. Heute hat das Unternehmen mehr als 1.100 Mitarbeiter an über 80 Standorten. Die drei Hauptgeschäftsbereiche sind Baumaschinen (Verkauf von Maschinen, Teilen und Service), LKW (Verkauf von Teilen und Service) und Contracting Services (Transport von Erde und Gestein für Kunden im Bergbau).

Wir suchen für unseren Standort in **Offenbach a.M.** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

HR Business Partner/in (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Ganzheitliche Betreuung und Beratung der Geschäftsführer und Führungskräfte in allen arbeitsrechtlichen und personalrelevanten Fragestellungen
- Strategisches und operatives Umsetzen von Vorgaben im Personalbereich
- Regelmäßiger Austausch mit den Führungskräften, internationalen Stakeholdern, dem Betriebsrat und weiteren internen Schnittstellen
- Betreuung der in der Region Hessen arbeitenden Mitarbeiter/Innen
- Aktive Förderung und Unterstützung der Führungskräfte und Mitarbeiter/Innen in allen Themen der persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Mitwirkung bei HR-Projekten
- Unterstützung bei der Personalbedarfsplanung und Zusammenarbeit mit dem Recruiting-Team
- Unterstützung beim Onboarding neuer Mitarbeiter/Innen (Abstimmung mit internen Gremien, Vertragserstellung)
- Planung und Organisation des Wissenstransfers und der Weiterbildung

Ihr Profil

- Ein abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Personal oder vergleichbare Ausbildung
- Mindestens drei bis fünf Jahre Erfahrung in einer ähnlichen Position
- Idealerweise Kenntnisse im Arbeits-, Betriebsverfassung und Sozialrecht
- Moderations-, Mediations- oder Coaching-Kompetenz von Vorteil
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse
- Bereitschaft, in einem dynamischen Umfeld Projekte voranzutreiben

Das bieten wir

- Eine anspruchsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Internationales Umfeld
- Unabhängigkeit, Freiheit Prozesse zu gestalten, Aufbauarbeit
- Eigenverantwortliches Arbeiten und die Möglichkeit Dich fachlich sowie persönlich weiterzuentwickeln
- Eine kreative Arbeitsatmosphäre und Flexibilität in flachen Hierarchien mit Du-Kultur auf allen Ebenen
- Eine Unternehmenskultur, die sich an der Exzellenz der Ergebnisse misst und sich gleichzeitig der Menschlichkeit verschrieben hat
- Ein Betriebsklima, in dem das WIR nicht nur geschrieben steht, sondern gelebt wird



Kontakt

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) vorzugsweise per

E-Mail an DE-Application@ferronordic.com

Ferronordic GmbH

Am Studio 26

12489 Berlin

Besuchen Sie unsere Homepage unter:

<https://ferronordic.de/>